

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в Богородском центре детского творчества
на 2021 год

№	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
1.1.	Обеспечение соблюдения работниками учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами	постоянно	администрация, комиссия по противодействию коррупции
1.2.	Проведение работы по выявлению, предотвращению и урегулированию случаев возникновения конфликта интересов среди работников учреждения. Заслушивание вопросов выполнения планов по антикоррупционным мероприятиям на заседаниях Комиссии	постоянно декабрь	комиссия по противодействию коррупции
1.3.	Обеспечения действенного функционирования Комиссии по противодействию коррупции	постоянно	директор
1.4.	Проведение антикоррупционной работы среди кандидатов на вакантные места	постоянно	директор
1.5.	Ознакомление работников при приеме на работу с требованиями, предъявляемыми к служебному поведению, установленных Федеральным законом	постоянно	директор
1.6.	Осуществление проверок персональных данных, предоставляемых кандидатами при поступлении на	постоянно	директор

	работу в учреждении		
2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
2.1.	<p>Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения этих факторов</p>	2021 год	комиссия по противодействию коррупции
2.2.	<p>Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб родителей и обращений граждан и организаций, а также публикаций в средствах массовой информации, своевременное их рассмотрение и принятие мер по указанным фактам</p>	2021 г.	комиссия по противодействию коррупции
2.3.	Инвентаризация	октябрь-ноябрь 2021 г.	Сергина Л.И.
2.4.	<p>Размещение информации о закупочной деятельности учреждения на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок</p>	По мере необходимости в соответствии с установленными законом требованиями	Анисимова М.И.
2.5.	<p>Анализ количества граждан, ранее замещавших должности государственной или муниципальной службы, с которыми заключен трудовой или гражданско-правовой договор на выполнение в течение месяца работ (оказание услуг) и количества сообщений, направленных по последнему месту службы гражданина</p>	в течение года	комиссия по противодействию коррупции
3. Взаимодействие учреждения с институтами гражданского общества, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения			
3.1.	<p>Размещение на официальном интернет-сайте учреждения информации по вопросам противодействия коррупции</p>	август -сентябрь 2021 г.	Анисимова М.И.
3.2.	<p>Осуществление информационной поддержки программ, проектов, акций и других инициатив в сфере</p>	2021 г.	комиссия по противодействию коррупции

	<p>противодействия коррупции, проводимых институтами гражданского общества</p>		
<p>3.3.</p>	<p>Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Учреждении, а также о нарушениях требований к служебному поведению работниками Учреждения посредством:</p> <ul style="list-style-type: none"> - функционирования телефонов директора и учебной части в качестве «телефонов доверия» по вопросам противодействия коррупции; - приёма электронных сообщений на официальный интернет-сайт Учреждения, электронную почту директора 	<p>постоянно</p>	<p>Директор методист</p>